

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "05" 10 2015 г.

№ 1212

Об утверждении порядка предоставления бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" бюджетам муниципальных образований Тайшетского района

В соответствии со статьями 93.2, 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 22, 45 Устава муниципального образования "Тайшетский район", администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" бюджетам муниципальных образований Тайшетского района (прилагается).

2. Постановление администрации Тайшетского района от 10.12.2008 г. № 2394 "Об утверждении порядка предоставления бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" бюджетам муниципальных образований Тайшетского района" признать утратившим силу.

3. Отделу контроля, делопроизводства аппарата администрации Тайшетского района (Н.Н. Бурмакина) опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативно-правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Мэр Тайшетского района



В.Н. Кириченко

**Порядок
предоставления бюджетных кредитов из бюджета муниципального
образования "Тайшетский район" бюджетам муниципальных образований
Тайшетского района**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и регулирует отношения, связанные с предоставлением, использованием и возвратом бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" бюджетам муниципальных образований Тайшетского района (далее - бюджетный кредит).

2. Бюджетный кредит предоставляется бюджету муниципального образования Тайшетского района (далее - бюджет поселения) на цели, установленные решением Думы Тайшетского района о бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Для получения бюджетного кредита глава муниципального образования Тайшетского района направляет на имя мэра Тайшетского района обращение о предоставлении бюджетного кредита (далее - обращение), которое должно содержать следующие сведения:

цель предоставления бюджетного кредита и бюджетное обязательство поселения в соответствии с вопросами местного значения, установленными действующим законодательством, на финансирование которого предполагается направление бюджетного кредита (далее - бюджетное обязательство);

необходимый размер бюджетного кредита;

источники погашения и срок возврата бюджетного кредита.

К обращению прилагаются следующие документы и материалы:

оценка исполнения бюджета поселения до конца финансового года с учетом прогноза по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения по форме, утверждаемой министерством финансов Иркутской области (предоставляется в программном комплексе "СВОД-СМАРТ (WEB)");

скан-копия свидетельства о государственной регистрации устава поселения, выписка из решения Думы поселения о местном бюджете, содержащая информацию об основных характеристиках местного бюджета, приложение по источникам финансирования дефицита местного бюджета, программу муниципальных заимствований на текущий финансовый год (направляется в адрес Финансового управления администрации Тайшетского района посредством электронной почты).

4. Рассмотрение и проверка обращения и приложенных к нему документов и материалов, определение потребности в бюджетном кредите осуществляется Финансовым управлением администрации Тайшетского района.

5. Основаниями для отказа в рассмотрении обращения являются:

1) отсутствие сведений, документов и материалов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий предоставления бюджетного кредита, установленных решением Думы Тайшетского района о бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на соответствующий финансовый год и плановый период.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте, Финансовое управление администрации Тайшетского района в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения информирует главу поселения в письменном виде об отказе в рассмотрении обращения.

6. При отсутствии оснований, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Финансовое управление администрации Тайшетского района в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения готовит заключение о наличии потребности в бюджетном кредите, содержащее анализ ситуации в поселении, расчет размера бюджетного кредита, цель предоставления бюджетного кредита, обоснование необходимости предоставления бюджетного кредита.

Финансовое управление администрации Тайшетского района в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, готовит проект распоряжения администрации Тайшетского района о предоставлении бюджетного кредита бюджету поселения с указанием цели предоставления бюджетного кредита, его размера, бюджетного обязательства.

В случае установления отсутствия потребности в бюджетном кредите уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения направляет главе поселения в письменном виде отказ в предоставлении бюджетного кредита.

7. Плата за пользование бюджетным кредитом осуществляется по процентной ставке, установленной в соответствии с решением Думы Тайшетского района о бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на соответствующий финансовый год и плановый период.

8. Бюджетный кредит предоставляется бюджету поселения в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации Тайшетского района о предоставлении бюджетного кредита на основании договора о предоставлении бюджетного кредита, заключаемого Финансовым управлением администрации Тайшетского района с поселением, в соответствии с примерной формой (прилагается).

Для заключения договора о предоставлении бюджетного кредита глава поселения в течение 5 дней с даты подписания распоряжения администрации Тайшетского района о предоставлении бюджетного кредита представляет в Финансовое управление администрации Тайшетского района документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора о предоставлении бюджетного кредита от имени поселения.

9. Глава поселения представляет в Финансовое управление администрации Тайшетского района отчет об использовании бюджетного кредита в сроки и по форме, утверждаемые Финансовым управлением администрации Тайшетского района.

10. Возврат бюджетного кредита, внесение платы за пользование бюджетным кредитом осуществляются с лицевого счета поселения не позднее срока, установленного договором о предоставлении бюджетного кредита, на лицевой счет Финансового управления администрации Тайшетского района.

11. Контроль за использованием бюджетного кредита осуществляет Финансовое управление администрации Тайшетского района.

И.о. руководителя аппарата
администрации Тайшетского района



Н.Н. Бурмакина

Договор
о предоставлении бюджетного кредита

г. Тайшет

"___" _____ 20__ года

Финансовое управление администрации Тайшетского района, именуемое в дальнейшем "Финансовое управление", в лице начальника финансового управления администрации Тайшетского района _____, действующего на основании Положения о финансовом управлении администрации Тайшетского района, утвержденного решением Думы Тайшетского района от 25 сентября 2007 года № 251, с одной стороны, и муниципальное образование Тайшетского района _____, именуемое в дальнейшем "Заемщик", в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании Устава муниципального образования, с другой стороны, в соответствии с распоряжением администрации Тайшетского района от "___" _____ 20__ года № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Финансовое управление предоставляет Заемщику на возвратной и возмездной основах из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" бюджетный кредит в размере _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

1.2. Срок возврата бюджетного кредита "___" _____ 20__ года в соответствии с графиком возврата бюджетного кредита, а также платы за пользование бюджетным кредитом (далее - график), подписанным Сторонами, согласно приложению к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Бюджетный кредит предоставляется на _____
(указывается цель предоставления в соответствии с решением Думы Тайшетского района о бюджете муниципального образования "Тайшетский район")
с направлением средств бюджетного кредита на _____.
(указывается бюджетное обязательство)

2. Порядок расчетов

2.1. Плата за пользование бюджетным кредитом устанавливается в размере _____ ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день заключения договора о предоставлении бюджетного кредита. При этом размер платы за пользование бюджетным кредитом подлежит округлению до сотых долей процента по правилам арифметического округления.

Начисление платы за пользование бюджетным кредитом производится из расчета календарного (фактического) количества дней в году по день возврата бюджетного кредита включительно.

2.2. Расчет платы за пользование бюджетным кредитом в текущем финансовом году осуществляется со дня выдачи бюджетного кредита по 31 декабря текущего финансового года.

Расчет платы за пользование бюджетным кредитом в очередном финансовом году осуществляется за период с 1 января по 31 декабря очередного финансового года.

Расчет платы за пользование бюджетным кредитом в году, следующем за очередным финансовым годом, осуществляется за период с 1 января по день возврата кредита.

2.3. Внесение платы за пользование бюджетным кредитом в текущем финансовом году осуществляется Заемщиком не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Внесение платы за пользование бюджетным кредитом в очередном финансовом году осуществляется не позднее 25 декабря очередного финансового года.

Внесение платы за пользование бюджетным кредитом в году, следующем за очередным финансовым годом, осуществляется не позднее дня возврата бюджетного кредита.

Внесение платы за пользование бюджетным кредитом производится в соответствии с графиком.

В случае несвоевременного возврата бюджетного кредита или его части, внесение платы за пользование бюджетным кредитом или его частью, начисленной за период просрочки, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня погашения задолженности.

2.4. В случае досрочного погашения бюджетного кредита внесение платы за пользование бюджетным кредитом осуществляется Заемщиком в течение пяти рабочих дней после возврата задолженности по бюджетному кредиту.

3. Предоставление бюджетного кредита

3.1. Бюджетный кредит предоставляется с лицевого счета Финансового управления № 02343005060, открытого в УФК по Иркутской области на балансовом счете № 40204810600000000373 в Отделении Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3838002227, КПП 381501001, ОКТМО 25636101 и зачисляется на лицевой счет Заемщика по следующим реквизитам:

получатель - УФК по Иркутской области (финансовый орган Заемщика), лицевой счет № _____, открытый в УФК по Иркутской области на балансовом счете № 40204 _____ в Отделении Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____ (в случае выбора порядка кассового обслуживания с открытием лицевого счета бюджета финансовому органу) (далее - лицевой счет Заемщика),

или

получатель - УФК по Иркутской области (главный администратор (администратор источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и (или) администратор источников финансирования дефицита бюджета, главный распорядитель (распорядитель) и (или) получатель средств местного бюджета), лицевой счет № _____, открытый в УФК по Иркутской области на балансовом счете № 40204 _____ в Отделении Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____ (в случае выбора порядка кассового обслуживания с открытием лицевых счетов главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и (или) администраторам источников финансирования дефицита бюджета, главным распорядителям (распорядителям) и (или) получателям средств местного бюджета) (далее - лицевой счет Заемщика).

Код бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования _____.

Датой выдачи бюджетного кредита является дата, когда соответствующая сумма списана с лицевого счета Финансового управления.

3.2. Возврат бюджетного кредита осуществляется с лицевого счета Заемщика не позднее срока, установленного пунктом 1.2 настоящего Договора, на лицевой счет Финансового управления № 02343005060, открытого в УФК по Иркутской области на

балансовом счете № 4020481060000000373 в Отделении Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3838002227, КПП 381501001, ОКТМО 25636101, с указанием кода бюджетной классификации источников 90801060502050000640 "Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации".

3.3. Внесение платы за пользование бюджетным кредитом осуществляется с лицевого счета Заемщика в соответствии с графиком на счет УФК по Иркутской области № 40101810900000010001 в Отделении Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3838002227, КПП 381501001, ОКТМО 25636101, получатель средств УФК по Иркутской области (Финансовое управление администрации Тайшетского района, л/с 04343005060) с указанием кода дохода 90811103050050000120 "Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов".

3.4. Внесение пени за несвоевременный возврат бюджетного кредита и пени за несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом осуществляется с лицевого счета Заемщика на счет УФК по Иркутской области № 40101810900000010001 в Отделении Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3838002227, КПП 381501001, ОКТМО 25636101, получатель средств УФК по Иркутской области (Финансовое управление администрации Тайшетского района, л/с 04343005060) с указанием кода дохода 90811642050050000140 "Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов за счет средств бюджетов муниципальных районов".

3.5. Датой погашения бюджетного кредита является дата, когда сумма, указанная в пункте 1.1 настоящего Договора, а также плата, установленная пунктом 2.1 настоящего Договора, полностью зачислены на лицевой счет Финансового управления.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Финансовое управление обязуется:

1) перечислить бюджетный кредит в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего Договора;

2) в трехдневный срок письменно уведомлять Заемщика об изменениях почтовых и банковских реквизитов;

3) в случае досрочного возврата задолженности по предоставленному бюджетному кредиту или его части осуществить пересчет начисленной платы за пользование бюджетным кредитом за фактический срок пользования.

4.2. Заемщик обязуется:

1) эффективно использовать бюджетный кредит на цели, предусмотренные настоящим Договором, и соблюдать принципы целевого использования, возмездности, срочности и возвратности;

2) своевременно и в полном объеме вносить плату за пользование бюджетным кредитом;

3) осуществить возврат бюджетного кредита в полном объеме в срок, установленный пунктом 1.2 настоящего Договора;

4) представлять Финансовому управлению отчет об использовании бюджетного кредита в сроки и по форме, утверждаемые Финансовым управлением;

5) не позднее трех рабочих дней до планируемой даты досрочного погашения письменно уведомлять Финансовое управление о намерении досрочного исполнения обязательств;

6) если срок возврата бюджетного кредита и (или) погашения платы за пользование бюджетным кредитом приходится на нерабочий день, вернуть бюджетный кредит и (или) плату за пользование бюджетным кредитом в следующий за ним рабочий день;

7) в трехдневный срок письменно уведомлять Финансовое управление об изменениях почтовых и банковских реквизитов.

4.3. Финансовое управление вправе:

1) осуществлять контроль за соблюдением Заемщиком положений настоящего Договора, получать от него необходимую информацию по вопросам своевременного и полного возврата задолженности по бюджетному кредиту и платы за пользование бюджетным кредитом, а также требовать представления отчета и иных сведений об использовании предоставленных бюджетных кредитов;

2) применять санкции, предусмотренные пунктами 5.1 - 5.2 настоящего Договора.

4.4. Заемщик вправе досрочно погасить задолженность по бюджетному кредиту а также плату за пользование бюджетным кредитом, установленную настоящим Договором.

4.5. Заемщик дает свое согласие на осуществление Финансовым управлением и Контрольно-счетной палатой Тайшетского района проверок соблюдения Заемщиком условий, целей и порядка предоставления, целевого использования бюджетного кредита.

5. Ответственность заемщика

5.1. В случае несвоевременного возврата бюджетного кредита Финансовое управление:

1) начисляет пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день наступления срока платежа, от суммы неперечисленного остатка бюджетного кредита за каждый день просрочки;

2) взыскивает в установленном порядке за счет дотаций бюджету поселения из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (в случае передачи муниципальному району полномочия субъекта Российской Федерации на выравнивание бюджетной обеспеченности городских, сельских поселений), а также за счет отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет поселения, остаток непогашенного кредита, включая проценты и пени.

5.2. В случае несвоевременного перечисления платы за пользование бюджетным кредитом Финансовое управление взыскивает пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день наступления срока платежа, от суммы невнесенной платы за пользование бюджетным кредитом за каждый день просрочки.

5.3. Если уплачиваемая Заемщиком сумма недостаточна для погашения долга, его погашение производится в следующей очередности:

1) пени за несвоевременный возврат бюджетного кредита;

2) пени за несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом;

3) плата за пользование бюджетным кредитом;

4) основной долг.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор действует с момента его заключения и до полного исполнения обязательств Заемщиком по настоящему Договору.

6.2. В случае досрочного исполнения Заемщиком принятых на себя обязательств настоящий Договор считается исполненным.

7. Прочие условия

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.2. Изменения графика не требуют заключения дополнительного соглашения, подписываются Финансовым управлением и Заемщиком и прилагаются к настоящему Договору.

7.3. Разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, предварительно рассматриваются Сторонами в согласительном порядке, в случае недостижения согласия - в судебном порядке.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.5. Все прочие условия, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Юридические адреса сторон:

Финансовое управление
администрации Тайшетского района:
665009, г. Тайшет, ул. Суворова, 13

Заемщик:
*(юридический адрес и наименование
муниципального образования
Тайшетского района)*

Начальник финансового управления
администрации Тайшетского района

*(должность лица, уполномоченного на
подписание договора от имени
муниципального образования)*

_____ (Ф.И.О.)
подпись

_____ (Ф.И.О.)
подпись

М.П.

М.П.

График
возврата бюджетного кредита, а также платы
за пользование бюджетным кредитом

	Срок возврата			Итого (рублей)	Общее количество календарных (фактических) дней
1. Сумма бюджетного кредита (рублей)					
2. Сумма начисленной платы за пользование бюджетным кредитом (рублей)					
3. Источники погашения (рублей): собственные доходы бюджета муниципального образования					

Финансовое управление
администрации Тайшетского района:
665009, г. Тайшет, ул. Суворова, 13

Заемщик:
(юридический адрес и наименование
муниципального образования
Тайшетского района)

Начальник финансового управления
администрации Тайшетского района

(должность лица, уполномоченного на
подписание договора от имени
муниципального образования)

_____ (Ф.И.О.)
подпись

_____ (Ф.И.О.)
подпись

М.П.

М.П.